

公表

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 OHANAサポートクラス

公表日 2026年2月27日

利用児童数 28名

回収数 22

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	14	5		3	・制作・調理・ダンスなど色々な活動が出来るスペースがありうれしいです。 ・もう少し広いスペースだともっといいと思う。	借家のためスペースに限りはありますが、活動ごとに部屋を区分して使用することで空間を有効活用し、安全かつ適切な活動環境の確保に努めています。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	21			1	個別に対応していただいたり、沢山の職員さんがいて安心です。	基準に基づき、利用児童数に応じた児童指導員および保育士等の配置を行い、安全管理に配慮した支援体制を確保しています。
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	18	3		1	ジャンパーや制服に煙草のにおいが付いていることがある。	送迎時に私用車を使用する場合に、車内の消臭等対策を行っていますが、衣類ににおいがついてしまう可能性があるため、より一層の配慮と対策を行っていきます。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	18	2		2	子供が安心して過ごせるスペースになっていると思います。	児童利用時間外に清掃を実施し、衛生環境の維持に努めています。建物の構造上、階段等を使用する必要があり移動時には職員が付き添いを行うなど、転倒・事故防止に努めています。
適切	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	22				とても子供のことを理解していただいて支援をしていただいています。	保育士、言語聴覚士等の専門職を配置し、多職種の専門性を活かした支援体制を整備することで、児童の発達特性や課題に応じた適切な支援の提供に努めています。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	22					児童の特性や理解度に応じた個別の支援や活動時のフォローを行い、成功体験を積み重ねることで、達成感や自己肯定感の向上につながる支援を行っています。
	7	こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	22				子供の状態を考えて支援けいっくを立てていただきしっかり支援をしていただき感謝しています。いつもありがとうございます。	面談等を通して現状の課題やニーズを把握し、アセスメントに基づき個別支援計画を作成しています。また、定期的な見直しを行い、支援内容の改善に努めています。

りな 支 援 の 提 供	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	21			1	ガイドラインに基づき、5領域の観点を取り入れたアセスメントを実施し、個別支援、家族支援、関係機関連携および環境調整等の項目を位置付けた個別支援計画を作成しています。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	21			1	様々な活動をしていただけて子供が喜んでいます。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	20	1		1	5領域の観点を踏まえた月間カリキュラムを策定し、活動内容が固定化しないよう工夫しています。あわせて、児童一人ひとりの特性や発達状況に応じた支援を実施しています。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	10	3	3	6	公園等の地域資源を活用し、地域住民との関わりの機会を設けることで、社会参加や地域とのつながりを図っています。あわせて、近隣関係施設との交流会の実施に向けた計画を行っています。
保 護 者 へ	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	21	1			説明をしていただいているので安心しています。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	21			1	利用前の見学および契約時に、重要事項や支援内容等についてご家族へ説明を実施しています。また、重要事項説明書や各種資料を1階事務所に備え付け、閲覧可能な体制を整えています。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	14	2	2	4	個別支援計画書作成後、署名・同意を得る前に計画内容の説明を実施し確認したうえで同意をいただき、支援を開始しています。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	22				療育アドバイザーである山内氏による講演会や相談会を実施し、専門的な視点からの助言を支援内容の向上および保護者支援に活かしています。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	21	1			保護者だけでなく学校とも連携して子供の状況を共有理解していただいていると思います。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	22				いつもご相談に乗っていただき感謝しています。
						親身になって対応していただき気持ちが救われています。ありがとうございます。	連絡帳を活用し、事業所での様子や家庭での状況について継続的な情報共有を行っています。また、送迎時にも保護者との情報交換を実施し、家庭との連携強化に努めています。
							個別支援計画の見直し時には個別面談を実施し、児童の状況や保護者の意向の確認を行っています。さらに、日常的な相談については、LINE等を活用し、助言や情報提供を行っています。
							保護者からの不安や相談に対して適切に対応するとともに、児童の状況を踏まえ、当事業所で実施可能な支援を総合的に提供しています。

の 説 明 等	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	6	5	5	6	今後、地域行事やイベント等への参加を検討し、保護者と児童がともに参加できる機会を設けることで、地域とのつながりの促進および家族支援の充実を図っていきます。	
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	21	1			送迎時、電話、LINEなどで、その都度相談に乗っていただいたり対応していただいで感謝しています。	
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	22					送迎時、連絡帳、LINEを通して、児童の状況や事業所での様子について保護者との情報共有を行い、家庭との連携していきます。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	19	2		1		HPにてカリキュラム内容の更新を行うとともに、Instagramにて、行事の様子等の情報発信を行っています。また、同HPにてアンケート結果等の掲載を行い、情報公開に努めています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	22					個人情報保護の重要性について職員研修を実施し、個人情報の適正な管理および取り扱いの徹底を図っています。
非 常 時 等 の 対 応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	18	1		3		事業所内に各種マニュアルを整備・保管し、来訪時等に保護者の方へ閲覧いただける体制を整えています。また、職員研修を定期的実施し、内容の周知と実践的な対応力の向上に努めています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	18	1		3	よく玄関のドアが開いているのを見ます。換気もとても大切と思いますが、子供が出ていかないか不審者が入ってこないか安全管理が大丈夫なのかなどと思うところがあります。	換気のため、玄関ドアを開放するなど室内環境の管理に努めています。また、1階に事務所を配置し、児童への迅速な対応や来訪者の確認、不審者への対応が適切に行える体制を整えています。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	18	2		2		災害時マニュアルおよび防犯対策マニュアルを整備し、事務所内で保護者が閲覧可能な体制を整えています。また、玄関に避難経路を掲示し、非常時に備えた情報公開および周知を行っています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	21			1	体調の変化など連絡をしていただいている。	けがや事故発生時には、電話やLINE等により保護者へ速やかに連絡・報告を行っています。また、状況に応じて医療機関の受診等、適切な対応を実施しています。
	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	22				いつもかわいがってくださりありがとうございます。	日々の観察を通して児童の心理状態や変化を把握し、不安の軽減につながる声かけや活動への参加支援を行っています。安心して通所できる環境整備に努めています。

満足度	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	21		1	とても楽しみにしています。「今日は、OHANAさん」と言って喜んでます。	児童が意欲的に安心して通所できるよう、一人ひとりの発達状況や特性、興味・関心に配慮し、多様な活動内容を取り入れた計画的なカリキュラムの作成・実施を行っています。
	29	事業所の支援に満足していますか。	22			とても満足しています。色々なことに対応していただき、いつもありがとうございます。	日常的に職員間で支援内容の振り返りおよび情報共有・協議を実施し、支援の質の向上と利用者満足度の向上につながるよう継続的な改善に努めています。